

UMOWA nr/2024

zawarta2024 roku, pomiędzy:

Urzędem Komisji Nadzoru Finansowego z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa, posiadającym numer NIP 7010902185 oraz numer REGON 382088467, zwanym dalej

„Zamawiającym”, reprezentowanym przez :

..... – Dyrektora Departamentu Finansów,

a

....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców

Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla.....

.....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod

numerem KRS, o nadanym nr REGON:.....NIP:.....

i kapitale zakładowym.....zł, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

..... –,

..... –

łącznie zwanymi „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”.

§ 1

Definicje

Na potrzeby Umowy Strony ustalają następujące definicje:

- 1) **Awaria** - nieplanowana przerwa w dostępności usług świadczonych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, uniemożliwiająca korzystanie z podstawowych funkcjonalności przewidzianych dla Oprogramowania i Panelu administracyjnego, w szczególności:
 - a) Awaria Panelu administracyjnego - brak dostępu do Panelu administracyjnego za pośrednictwem WWW,
 - b) Awaria komunikacji serwera i Prywatnej stacji ładowania - brak dostępu do Prywatnej stacji ładowania dla Użytkowników brak możliwości uruchomienia lub zakończenia ładowania samochodu przez Użytkowników;
- 2) **Dzień roboczy** - dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy;
- 3) **Karta RFID** - wykonana z tworzywa sztucznego karta o wymiarach zbliżonych do karty płatniczej, umożliwiająca przechowywanie informacji i transmisję danych. Model karty: MIFARE, zgodny z ISO 14443;
- 4) **Oprogramowanie** - oprogramowanie Stacji ładowania zainstalowane przez Wykonawcę na Prywatnych stacjach ładowania zapewniające co najmniej możliwość korzystania przez użytkowników ze Stacji, tj. ładowania pojazdów, z zastosowaniem autoryzacji kartami RFID;
- 5) **Panel administracyjny** - aplikacja webowa do zdalnego zarządzania Prywatnymi stacjami ładowania zapewniająca co najmniej możliwość odczytu historii sesji ładowania z uwzględnieniem podziału na poszczególnych użytkowników;
- 6) **Prywatna stacja ładowania** - stacja ładowania AC Typ Enelion Vertica stanowiąca własność prywatną Zamawiającego. Stacje ładowania są wyrejestrowane z Ewidencji Infrastruktury Paliw Alternatywnych „EIPA” i znajdują się na terenie Zamawiającego przy

- ulicy Niedźwiedziej 6E w Warszawie. Parametry Prywatnych stacji ładowania zostały zawarte w Załączniku nr 1 do Umowy;
- 7) **Przerwa techniczna** - brak dostępności usług związany z koniecznością przeprowadzenia zaplanowanych prac konserwacyjnych. Przerwa techniczna nie powoduje zmniejszenia czasu dostępności usługi;
 - 8) **Stacja ładowania** - każda stacja ładowania w rozumieniu Ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 875 z późn.zm.).
 - 9) **Umowa** - niniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta między Zamawiającym, a Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i Załącznikami;
 - 10) **Usterka** - nieplanowana przerwa w dostępności usług świadczonych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, uniemożliwiająca korzystanie z innych niż podstawowe funkcjonalności przewidziane dla Oprogramowania i Panelu administracyjnego;
 - 11) **Użytkownik** – użytkownik Prywatnej stacji ładowania uprawniony przez Zamawiającego do korzystania z usług stacji ładowania.

§ 2

Przedmiot Umowy

W ramach realizacji Umowy Wykonawca:

- 1) dostarczy i zainstaluje Oprogramowanie – w tym wyposaży Prywatne stacje ładowania w karty SIM zapewnione przez Zamawiającego – na trzech Prywatnych stacjach ładowania, zapewniające co najmniej:
 - a) uruchamianie Prywatnych stacji ładowania z Panelu administracyjnego przez moduł komunikacyjny WIFI/LTE (GSM),
 - b) aktywację Prywatnych stacji ładowania,
 - c) programowanie posiadanych przez Zamawiającego 3 szt. Kart RFID,
 - d) rozpoczynanie i zatrzymanie sesji ładowania za pomocą Kart RFID,
 - e) monitoring wszystkich sesji ładowania jak i zużycia kWh oraz czasu ładowania, w tym dostęp do historii ładowania,
 - f) ewidencję sesji ładowania na podstawie zużycia kWh,oraz udzieli licencji na Oprogramowanie na warunkach określonych w § 8;
- 2) dostarczy i zaprogramuje dodatkowe 10 szt. Kart RFID,
- 3) zapewni dostęp do Panelu administracyjnego przez dowolną liczbę osób wskazanych przez Zamawiającego, w szczególności:
 - a) dostęp do zdalnego zarządzania trzema Prywatnymi stacjami ładowania w tym: aktywacji, wstrzymania działania,
 - b) dostęp do historii statystyki ładowania zbiorczego oraz z podziałem na pojedyncze Prywatne stacje ładowania,
 - c) dostęp do monitoringu działania Prywatnych stacji ładowania,
 - d) możliwość wyeksportowania danych do arkusza kalkulacyjnego ewidencji zużycia energii elektrycznej z podziałem na poszczególne Karty RFID,
 - e) dostęp do historii ładowania przez Użytkowników;
- 4) przeprowadzi szkolenie pracowników Zamawiającego z obsługi Panelu administracyjnego;
- 5) zapewni wsparcie oraz dedykowany helpdesk telefoniczny pod numerem tel. ... i mailowo pod adresem e-mail:....., w szczególności:

- a) wsparcie Prywatnych stacji ładowania w trybie 365/24/7, w celu zapewnienia poziomu dostępności usług, o którym mowa w § 13 ust. 1,
- b) helpdesk telefoniczny przez 7 dni w tygodniu od 6:00 do 24:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce oraz mailowy,
- c) bieżącą obsługę zgłoszeń telefonicznych i mailowych Zamawiającego i Użytkowników,
- d) zdalny serwis, w tym reset Oprogramowania,
- e) zdalny monitoring poprawności działania Prywatnych stacji ładowania i informowanie Zamawiającego o Awariach i Usterkach.

§ 3

Termin realizacji

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony. W przypadku podpisania Umowy przez Strony w różnych terminach, Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron.
2. Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 2, zostanie zrealizowany w następujących terminach:
 - 1) dostawa i instalacja Oprogramowania, dostawa i zaprogramowanie dodatkowych 10 szt. Kart RFID oraz udzielenie dostępu do Panelu administracyjnego, o których mowa w § 2 pkt 1) – 3), nastąpi w terminie **10 Dni roboczych** od dnia wejścia w życie Umowy;
 - 2) szkolenie, o którym mowa w § 2 pkt 4), zostanie zrealizowane w terminie **10 Dni roboczych** od zainstalowania Oprogramowania oraz udzielenia dostępu do Panelu administracyjnego, o których mowa w pkt 1);
 - 3) świadczenie wsparcia oraz dedykowanego helpdesku telefonicznego i mailowego, o których mowa w § 2 pkt 5) – przez okres **24 miesięcy** od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru dla dostawy i instalacji Oprogramowania, dostawy i zaprogramowania dodatkowych 10 szt. Kart RFID i udzielenia dostępu do Panelu administracyjnego.

§ 4

Sposób realizacji Umowy

DOSTAWA I INSTALACJA OPROGRAMOWANIA, DOSTAWA I ZAPROGRAMOWANIE DODATKOWYCH 10 SZT. KART RFID, UDZIELENIE DOSTĘPU DO PANELU ADMINISTRACYJNEGO

1. W ramach realizacji Umowy, w terminie wskazanym w § 3 ust. 2 pkt 1), Wykonawca zobowiązuje się do dostawy oraz instalacji Oprogramowania na Prywatnych stacjach ładowania, dostawy i zaprogramowania dodatkowych 10 szt. Kart RFID oraz udzielenia dostępu do Panelu administracyjnego. W ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 pkt 1) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu dostęp do Panelu administracyjnego przez cały okres wskazany w § 3 ust. 2 pkt 3).
2. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące zakresu wskazanego w ust. 1 zostały opisane w § 2 pkt 1)-3).
3. Na Oprogramowanie Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na warunkach określonych w § 8.

SZKOLENIE

4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia w formie online z zakresu obsługi Panelu administracyjnego dla maksymalnie 8 pracowników Zamawiającego w ilości co najmniej 1,5 godziny, w terminie określonym w § 3 ust. 2 pkt 2).

5. Zamawiający wymaga, aby szkolenie zapewniło transfer wiedzy wymaganej do obsługi Panelu administracyjnego i odbywało się w formie praktycznych ćwiczeń wykonywanych przez uczestnika na przygotowanym przez Wykonawcę środowisku testowym.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dedykowanego odnośnika internetowego (hiperłącza), umożliwiającego zalogowanie do pokoju webinarowego, w którym odbywać będzie się szkolenie online.
7. Nie później niż na 2 Dni robocze przed terminem szkolenia w formule online, Zamawiający przekaże na adres e-mail Wykonawcy, o którym mowa w § 15 ust. 3, adresy mailowe uczestników szkolenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wysłania zaproszenia na szkolenie online drogą elektroniczną (e-mail) do uczestników szkolenia wraz z dedykowanym odnośnikiem internetowym, o którym mowa w ust. 6, na co najmniej 1 Dzień roboczy przed rozpoczęciem szkolenia.

WSPARCIE I HELPDESK

9. Awarie i Usterki zgłaszane będą przez Zamawiającego na numer telefonu lub na adres e-mail, o których mowa w § 2 pkt 5.
10. Zgłoszenie musi zawierać:
 - 1) nazwę Zamawiającego;
 - 2) datę i czas wystąpienia Awarii lub Usterki;
 - 3) szczegółowy opis występujących nieprawidłowości;
 - 4) oczekiwany rezultat;
 - 5) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe (telefon oraz adres mailowy) osoby kontaktowej w sprawie zgłoszenia.
11. Czas usunięcia odpowiednio Awarii lub Usterki jest liczony od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego do Wykonawcy w sposób określony w ust. 9. Za moment dokonania zgłoszenia uznaje się wysłanie maila przez Zamawiającego do Wykonawcy, na adres wskazany w § 2 pkt 5, lub zakończenie połączenia na numer telefonu, o którym mowa w § 2 pkt 5.
12. W przypadku telefonicznego zgłoszenia Awarii lub Usterki, o którym mowa ust. 9, Zamawiający potwierdzi fakt dokonania zgłoszenia w formie telefonicznej poprzez wysłanie maila do Wykonawcy na adres e-mail wskazany w § 2 pkt 5, w terminie nie dłuższym niż:
 - 1) 12 godzin w przypadku Awarii,
 - 2) 36 godzin w przypadku Usterki.
13. Czas usunięcia Awarii wynosi 24 godziny od dokonania zgłoszenia.
14. Czas usunięcia Usterki wynosi 72 godziny od dokonania zgłoszenia.
15. Zgłoszenie uznaje się za zamknięte (zrealizowane) w momencie potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowego usunięcia zdarzenia, którego zgłoszenie dotyczy. Potwierdzenie takie jest każdorazowo przekazywane przez Zamawiającego w sposób właściwy dla dokonywania zgłoszeń. Zakwestionowanie przez Zamawiającego sposobu usunięcia zdarzenia, w konsekwencji czego Wykonawca zobowiązany jest na nowo podjąć czynności zmierzające do usunięcia Awarii lub Usterki nie może być uznawane za nowe zgłoszenie.
16. Usługa wsparcia i helpdesk świadczone będą w języku polskim. Dostęp do Panelu administracyjnego zostanie zapewniony w języku polskim.

§ 5

Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wszelkie prawa do realizacji Umowy, w tym do udzielenia Licencji na warunkach określonych w § 8 oraz usługi wsparcia Wykonawcy i helpdesku, a także, że brak jest jakichkolwiek okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością, w sposób profesjonalny, zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej, zapewniając sprawną i terminową realizację, poprawność merytoryczną oraz wysoką jakość realizowanych usług, w zakresie i w sposób określony w Umowie oraz w złożonej ofercie.
4. Wykonawca oświadcza, że realizując Umowę nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym w szczególności autorskich praw majątkowych lub osobistych takich osób, a także, że nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich. W przypadku skierowania roszczeń do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia takich roszczeń, co oznacza zwolnienie Zamawiającego z tego tytułu.
5. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy nie jest obciążony prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ na jakość, terminowość bądź zakres wykonania przedmiotu Umowy. Nieprzekazanie takich informacji w sytuacji, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy zachowaniu należytej staranności w realizacji Umowy, powinien wiedzieć, powoduje że wszelkie koszty i czynności dodatkowe związane z konsekwencjami zdarzeń obciążą Wykonawcę.
8. Zamawiający oświadcza, że zapewni niezbędny sprzęt i urządzenia do należytego działania Prywatnych stacji ładowania (w tym urządzenia pozwalające na odczyt Oprogramowania oraz transfer energii elektrycznej) oraz pozostałą infrastrukturę techniczną.
9. Zamawiający oświadcza, że dysponuje tytułem prawnym do Prywatnych stacji ładowania oraz do korzystania z nieruchomości, na której zlokalizowana jest Prywatna stacja ładowania wraz z obszarem koniecznym do realizacji Umowy oraz będzie ponosić zobowiązania podatkowe z tego tytułu (jeżeli takie są lub zostaną nałożone).
10. Zamawiający oświadcza, że Prywatne stacje ładowania stanowią własność prywatną Zamawiającego. Stacje ładowania są wyrejestrowane z Ewidencji Infrastruktury Paliw Alternatywnych „EIPA” i znajdują się na terenie siedziby Zamawiającego przy ulicy Niedźwiedziej 6E w Warszawie.

11. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) do informowania Wykonawcy o zmianie charakteru Prywatnej stacji ładowania i zakwalifikowaniu jej jako ogólnodostępnej stacji ładowania,
 - 2) poniesienia wszelkich konsekwencji związanych ze zmianą charakteru Prywatnej stacji ładowania, o której mowa w pkt 1), jak również w związku z nieprawidłowym uznaniem Stacji ładowania za Prywatną stację ładowania. W takich przypadkach Zamawiający zobowiązany jest w szczególności do dostosowania stacji ładowania do wymagań określonych przepisami prawa dla ogólnodostępnych stacji ładowania;
 - 3) zapewnienia bezpieczeństwa funkcjonowania i eksploatacji Prywatnych stacji ładowania, w tym w szczególności zapewnienia przeprowadzania badań takich stacji wymaganych przepisami prawa;
 - 4) przeprowadzania konserwacji i remontów Prywatnych stacji ładowania, a także badań Prywatnych stacji ładowania wymaganych przepisami prawa,
 - 5) zawarcia ze sprzedawcami i dystrybutorami energii elektrycznej odpowiednich umów zapewniających sprzedaż i dostawę energii elektrycznej do Prywatnych stacji ładowania na potrzeby ich funkcjonowania i ładowania pojazdów przez Użytkowników.
12. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca jest uprawniony do zablokowania działania Prywatnej stacji ładowania w przypadku, gdy działanie Prywatnej stacji ładowania, niezależnie od przyczyn, zagraża bezpieczeństwu korzystających z Prywatnej stacji ładowania bądź w przypadku powzięcia informacji o działaniach nieuprawnionych dotyczących Prywatnej Stacji ładowania. W takich przypadkach Zamawiającemu nie przysługują względem Wykonawcy jakiegokolwiek roszczenia, w tym finansowe bądź odszkodowawcze.
13. Zamawiający nie zezwala na udział podwykonawców w realizacji przedmiotu Umowy.

§ 6

Odbiory

1. Prawidłowa realizacja dostawy i instalacji Oprogramowania, dostawy i zaprogramowania dodatkowych 10 szt. Kart RFID, udzielenia dostępu do Panelu administracyjnego, zostanie potwierdzona podpisaniem przez Strony protokołu odbioru, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy, z zastrzeżeniem poniższych postanowień:
 - 1) odbiór nastąpi w terminie **1 Dnia roboczego** od zrealizowania prac, chyba że Zamawiający zgłosi w tym terminie uwagi;
 - 2) realizacja przez Wykonawcę prac wynikających z uwag Zamawiającego nastąpi w terminie **1 Dnia roboczego** od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego;Po stwierdzeniu przez Zamawiającego, iż wszelkie prace wynikające z uwag Zamawiającego zostały prawidłowo zrealizowane, Strony podpiszą protokół odbioru, według wzoru, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Prawidłowa realizacja szkolenia pracowników Zamawiającego z obsługi Panelu administracyjnego zostanie potwierdzona podpisaniem przez Strony protokołu odbioru, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Prawidłowa realizacja Umowy w zakresie wsparcia i helpdesku, potwierdzana będzie każdorazowo protokołem odbioru, **po zakończeniu każdego kwartału świadczenia usług**. Wykonawca, w terminie **7 Dni roboczych** od zakończenia danego kwartału świadczenia usług, przedstawi Zamawiającemu do akceptacji raport zawierający:

- 1) wykaz usług wykonanych w danym kwartale;
 - 2) wyliczenie spełnienia parametrów dostępności, gwarantowanej zgodnie z § 13 ust. 1;
 - 3) co najmniej wykaz zgłoszeń, z wyszczególnieniem terminów naprawy Awarii i Usterki.
- Zatwierdzony raport z realizacji usług za dany kwartał jest podstawą do podpisania protokołu odbioru, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy. Protokół odbioru stanowić będzie załącznik do faktury za dany okres świadczenia wsparcia i helpdesku.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Całkowite, łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania Umowy wynosi:zł brutto (słownie:00/100), w tym z tytułu:
 - 1) dostawy i instalacji Oprogramowania, dostawy i zaprogramowania dodatkowych 10 szt. Kart RFID oraz zapewnienia dostępu do Panelu administracyjnego, o których mowa w § 2 pkt 1)-3) wynagrodzenie wynosi:.....zł brutto (słownie:.....złoty, 00/100);
 - 2) przeprowadzenia szkolenia, o którym mowa w § 2 pkt 4) wynagrodzenie wynosi:zł brutto (słownie:złoty 00/100);
 - 3) świadczenia wsparcia i helpdesku, o których mowa w § 2 pkt 5), łączne wynagrodzenie wynosi:zł brutto (słownie:.....złoty, 00/100), w tym wynagrodzenie za jeden kwartał świadczenia wsparcia i helpdesku wynosi:zł brutto (słownie:.....złoty, 00/100).
2. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 będzie realizowana w następujący sposób:
 - 1) Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 1) – płatne będzie **jednorazowo** na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru, o którym w § 6 ust. 1;
 - 2) Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 2) – płatne będzie **jednorazowo** na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru, o którym w § 6 ust. 2;
 - 3) Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 3) – płatne będzie w formie **płatności częściowych** z dołu, każdorazowo w wysokości odpowiadającej wynagrodzeniu za jeden kwartał świadczenia wsparcia i helpdesku określonej w ust. 1 pkt 3), na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 3, załączanym do faktury.
3. Płatności będą dokonane przez Zamawiającego przelewem w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury, na nr rachunku Wykonawcy
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonana w walucie polskiej.
6. Dane Zamawiającego do faktury:
Urząd Komisji Nadzoru Finansowego
ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa
NIP 70-10-90-21-85

7. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o powyższym fakcie Zamawiającego, przed wystawieniem faktury na piśmie z podaniem zmienionego numeru rachunku bankowego. Pismo winno być podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowych / pełnomocnictwie.
8. Zamawiający akceptuje wystawianie przez Wykonawcę faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pdf oraz doręczane Zamawiającemu na adres e-mail: faktury_zakup@knf.gov.pl z adresu Wykonawcy: Zmiana adresu e-mail, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym lub cofnięcie akceptacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz doręczenia drugiej Stronie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Strony wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowych/pełnomocnictwie. Pomimo akceptacji przez Zamawiającego otrzymywania faktur elektronicznych, Wykonawca może wystawiać faktury w formie papierowej, np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych i doręczać je na adres korespondencyjny Zamawiającego.

§ 8

Licencje

1. Na podstawie Umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji (zwanymi dalej „**Licencjami**”) obejmujących:
 - 1) prawa do korzystania z zainstalowanego Oprogramowania na czas oznaczony, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 3);
 - 2) prawa do korzystania ze wszystkich elementów wsparcia, w tym do nowych wersji, uaktualnień, modyfikacji oraz poprawek Oprogramowania przez czas oznaczony, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 3);- zwanych dalej „**Utworami**”.
2. Udzielone przez Wykonawcę Licencje są niewyłączne, ograniczone do terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz upoważniają Zamawiającego do korzystania ze wszystkich ich elementów oraz aktualizacji i najnowszych wersji (wraz z wszelką, niezbędną dokumentacją oraz kodami dostępu). Udzielenie Licencji następuje z momentem instalacji Oprogramowania, zainstalowania nowej wersji, uaktualnienia, zmodyfikowania lub zainstalowania poprawek Oprogramowania.
3. Warunki udzielonych Licencji nie mogą być gorsze od standardowych warunków oferowanych innym podmiotom, a Licencje udzielone zostają w zakresie wystarczającym do korzystania z nich w sposób określony w Umowie, w tym w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wykorzystywanie pełnej funkcjonalności Oprogramowania;
 - 2) instalacja, uruchamianie oraz eksploatacja Oprogramowania;
 - 3) korzystania z produktów powstałych w wyniku eksploatacji Oprogramowania, a także modyfikowania tych produktów oraz ich dalsze udostępnianie;
 - 4) wykonywanie i zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich na wszystkich powyżej określonych polach eksploatacji.
4. Licencje nie mogą ograniczać uprawnień Zamawiającego opisanych w Umowie lub posiadanych przez Zamawiającego na podstawie odrębnych umów.
5. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wszelkie i niczym nieograniczone prawa do korzystania i rozporządzania Licencjami (w tym zarówno aktualizacjami, poprawkami,

najnowszymi wersjami Oprogramowania, jak i również produktami posiadanymi już przez Zamawiającego, o których mowa w Umowie) i w tym zakresie to Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność odszkodowawczą i za naruszenie dóbr osobistych względem osób trzecich w razie gdyby ww. praw do udzielenia Zamawiającemu Licencji nie posiadał lub posiadał je w węższym zakresie niż wynikający z Umowy, a także odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego. W szczególności Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia oraz zgody potrzebne do udzielenia Zamawiającemu Licencji od producenta Oprogramowania umożliwiające Zamawiającemu prawidłowe korzystanie z Licencji, w tym z nowych wersji Licencji przez cały okres obowiązywania Umowy, a tym samym Wykonawca zobowiązuje się do dopełnienia wszystkich obowiązków wynikających z warunków licencyjnych producenta Oprogramowania, umożliwiających Zamawiającemu prawidłowe i nieprzerwane korzystanie z Oprogramowania, w tym z jego nowych wersji przez cały okres obowiązywania Umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że Utwory nie naruszają praw autorskich, pokrewnych i patentowych osób trzecich, są wolne od wad oraz od jakichkolwiek zapożyczeń oraz, że spełniają wszelkie normy wymagane przez prawo polskie i Zamawiającego, a także, że nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich.
7. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wymienione wyżej pola eksploatacji odnoszą się do wszelkich form Utworów, w tym ich form elektronicznych (niezależnie od formatu plików, przy wykorzystaniu wszelkich urządzeń lub nośników magnetycznych, optycznych, elektronicznych i innych w sieci Internet, także poprzez ich udostępnianie bez możliwości pobrania).
8. W razie pojawienia się nowego pola eksploatacji lub nowych pól eksploatacji Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu uprawnienia do korzystania z Utworów na tym polu lub polach eksploatacji bez dodatkowego wynagrodzenia.
9. Wykonawca z chwilą udzielenia Licencji przenosi, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1, na Zamawiającego własność wszelkich nośników danych, certyfikatów autentyczności, kluczy instalacyjnych oraz innych dokumentów i zabezpieczeń, na których utrwalono Utwory celem przekazania do Zamawiającego i przekazanych do Zamawiającego.
10. Informatyczne nośniki danych, kopie, certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia, powinny być zgodne z wymaganiami określonymi przez producenta. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji czy certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia są wystarczające, a także zgodne z wymogami określonymi przez producenta. W celu weryfikacji Zamawiający może zwracać się do osób trzecich, w tym producenta.
11. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki Licencji nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy, producentów lub podmiotów trzecich i nie powodują zmian w zakresie posiadanych przez Zamawiającego produktów, nabytych na podstawie Umowy oraz odrębnych umów oraz że nie powodują konieczności ponoszenia przez Zamawiającego żadnych dodatkowych kosztów.
12. W przypadku, jeśli z dostarczeniem Licencji związana jest usługa odpłatnego wsparcia producenta Oprogramowania w ramach udzielonych Licencji, wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy pokrywa koszt tej usługi na ustalonym w Umowie poziomie. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat ani płatności z tytułu

- pobierania i korzystania z aktualizacji i nowych wersji, na warunkach określonych w Umowie.
13. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za każde odrębne pole eksploatacji.
 14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną za wady prawne Utworów lub ich części. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie, w tym producenta, jakichkolwiek roszczeń w związku z korzystaniem z Utworów, w szczególności z tytułu naruszenia praw autorskich i pokrewnych oraz praw własności intelektualnej jak również innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym prawa celnego, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego podjąć niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i ponieść w związku z tym wszelkie koszty. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany:
 - 1) wstąpić do toczącego się postępowania na wezwanie Zamawiającego oraz zapewnić pokrycie kosztów ochrony prawnej Zamawiającego;
 - 2) zwolnić Zamawiającego z obowiązku zapłaty jakichkolwiek odszkodowań, zadośćuczynień, kar z tytułu naruszenia praw do Utworów;
 - 3) pokryć poniesione przez Zamawiającego koszty zasądzonych przez sąd kwot lub innych obowiązków zmierzających do usunięcia skutków naruszeń, w szczególności koszty złożenia publicznego oświadczenia o odpowiedniej treści i formie lub koszty wynikające z zawarcia ugody sądowej lub pozasądowej – do wysokości określonej przez obowiązujące przepisy prawa i o ile nie zostały pokryte przez drugą stronę sporu, przy czym rozstrzygnięcie sprawy w sposób pozasądowy wymaga uprzedniej akceptacji warunków takiego rozstrzygnięcia przez Wykonawcę.
 15. W razie wystąpienia którejs z sytuacji opisanych w poprzednim ustępie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, a także przekaże Wykonawcy posiadaną dokumentację oraz informacje o dodatkowych okolicznościach, które mogą być przydatne dla Wykonawcy lub o których wydanie zwróci się Wykonawca.
 16. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja Oprogramowania, nie powoduje zmian w zakresie uprawnień, w tym pól eksploatacji, o których mowa w niniejszym paragrafie, uzyskanych przez Zamawiającego na podstawie Umowy.
 17. Jeśli dostarczone w ramach Umowy Licencje faktycznie naruszają będą prawa osób trzecich, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do ich zmodyfikowania w sposób, pozwalający na dalsze ich wykorzystywanie bez naruszania praw osób trzecich lub uzyska dla Zamawiającego, na swój koszt, licencje na część dotkniętą naruszeniem.
 18. Wykonawca oświadcza, że z chwilą udzielenia Licencji, Zamawiający będzie posiadał ograniczone do terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przez czas oznaczony, prawo do Licencji, zarówno w zakresie liczby użytkowników wewnętrznych, tj. pracowników Zamawiającego, jak i upoważnionych pracowników zewnętrznych wykonujących usługi na jego rzecz i zewnętrznych, tj. nie będących pracownikami Zamawiającego i niezależnie od tego czy wykorzystane przez Wykonawcę komponenty są odpłatne, czy też dostarczone narzędzia są typu open source.
 19. Zamawiający jest również uprawniony do korzystania z Licencji w zakresie wskazanym w niniejszym paragrafie od momentu ich udostępnienia Zamawiającemu do chwili udzielenia Licencji, o której mowa w niniejszym paragrafie.
 20. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że podmiot trzeci, któremu przysługują autorskie prawa majątkowe do przedmiotu udzielonych Licencji nie wypowie ich.
 21. W przypadku gdy Wykonawca lub podmiot trzeci, któremu przysługują autorskie prawa majątkowe do przedmiotu udzielonych Licencji, mimo zobowiązania, o którym mowa w poprzednich ustępach, wypowie Licencje lub Zamawiający utraci prawo do korzystania z

Licencji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu na rzecz Zamawiającego, kwoty odpowiadającej sumie opłaty licencyjnej za Licencje opisane w Umowie (w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1) oraz na żądanie Zamawiającego, zwrotu rzeczywiście poniesionych przez Zamawiającego kosztów zapewnienia (w tym uzyskania licencji i wdrożenia) rozwiązania zastępczego, umożliwiającego dalszą eksploatację Oprogramowania. Powyższe nie wyklucza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu lub po jej wygaśnięciu:
 - 1) informacji związanych z działalnością Zamawiającego oraz wykonywaniem Umowy;
 - 2) informacji i danych, w szczególności danych osobowych, uzyskanych w trakcie realizacji Umowy lub w związku z jej realizacją, bez względu na sposób i formę ich utrwalania lub przekazania;- zwanych dalej „**Informacjami poufnymi**”.
2. Informacje poufne są to informacje, jakie Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, które nie mogą być używane dla innych celów niż wskazane w Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że Zamawiający za Informacje poufne rozumie wszelkie informacje ustne, pisemne bądź zapisane na nośnikach informacji odnoszące się do działalności Zamawiającego, w szczególności techniczne, know-how, organizacyjne, finansowe, prawne i inne mające wartość ekonomiczną, jak i informacje uzyskane jako rezultat analizowania lub przetwarzania danych udostępnionych, niezależnie od sposobu, w jaki zostały udostępnione Wykonawcy lub jakemukolwiek kontrahentowi lub osobie trzeciej działającej w imieniu Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy.
3. Przyjmuje się, że wszelkie informacje, które zostaną przez Zamawiającego przekazane Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy oraz informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy stanowią Informacje poufne i Wykonawca nie będzie ich ujawniać osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego oraz, że Wykonawca będzie wykorzystywać je jedynie do realizacji zobowiązań wynikających z Umowy. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację poufną, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
4. Obowiązek zachowania poufności nie ma zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od Zamawiającego:
 - 1) które są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień Umowy, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 2) które zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o nieujawnianiu w stosunku do Stron, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 3) które zostaną podane przez Wykonawcę za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane

osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;

- 4) których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji władz publicznych, żądania sądu, prokuratury, policji i innych organów w związku z ich uprawnieniami ustawowymi z zastrzeżeniem, że ujawnienie danych osobowych będzie odbywać się w reżimie przepisów o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o wykonywanej usłudze na rzecz Zamawiającego, a także do umieszczania Zamawiającego na swojej liście referencyjnej, pod warunkiem udzielenia uprzedniej zgody przez Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy informacji oraz przestrzeganie zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych w zakresie wynikającym z Umowy przez swoich pracowników i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy oraz zobowiąże je do zachowania poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji Umowy, podpisane przez pracownika/ów oraz osoby trzecie biorące udział w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy, oświadczenia o ochronie informacji, według wzoru, który określa Załącznik nr 4 do Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania podpisanego oświadczenia, o którym mowa w ust. 7, w przypadku zmian personalnych pracowników lub osób trzecich biorących udział w realizacji przedmiotu Umowy po stronie Wykonawcy, nie później jednak niż w dniu przystąpienia tych osób do realizacji Umowy.
9. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu Informacji poufnej, podmiocie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia informacji. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem informacji, chyba że przekazanie takich informacji między Stronami lub przekazanie kopii dokumentów Zamawiającemu jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania takich informacji lub kopii dokumentów.
10. Wszelkie materiały i dokumenty zawierające dane dotyczące prac, w tym dane osobowe, w których posiadanie Wykonawca wejdzie w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, są i pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu lub usunie nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
11. Wszystkie dokumenty oraz ich kopie, które zostaną sporządzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, a także nośniki danych wykorzystane do sporządzenia dokumentów i ich kopii, zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy. Wykonawca nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy zobowiązany jest do zwrotu, w ustalonej z Zamawiającym formie, wszelkich urządzeń i oprogramowania będącego własnością Zamawiającego.
12. Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, ujawnić treści Umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego, lub na jego rzecz w związku z Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
13. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub wypowiedzeniu, bez względu na przyczynę. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony

- przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich Informacji poufnych.
14. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę poufności przekazanych mu informacji (również, jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej.
 15. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Umowa, a w szczególności dane identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokości wynagrodzenia stanowią informację publiczną, w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie tej ustawy.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający, wywiązując się ze swoich zobowiązań w ramach Umowy, będą przestrzegać właściwych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać wszystkim osobom, których dane zostały przekazane Zamawiającemu w związku z realizacją przedmiotu Umowy (w tym osobom reprezentującym Wykonawcę, osobom realizującym Umowę oraz dedykowanym do kontaktu ze strony Wykonawcy), w imieniu i na rzecz Zamawiającego, treść klauzuli informacyjnej zawartej w Załączniku nr 3 do Umowy.

§ 11

Kary umowne

1. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % całkowitego łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę któregokolwiek z terminów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1) lub 2) lub terminu określonego w § 6 ust. 1 pkt 2), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20,00 zł za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki, liczoną dla każdego z tych terminów odrębnie.
3. W przypadku niezapewnienia przez Wykonawcę działania Oprogramowania w sposób i przez czas, o których mowa w § 13 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 zł, za każdą rozpoczętą godzinę niedziałania Oprogramowania powyżej limitu określonego w § 13 ust. 1.
4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę czasu usunięcia Awarii, o którym mowa w § 4 ust. 13, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5,00 zł, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
5. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę czasu usunięcia Usterki, o którym mowa w § 4 ust. 14, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2,00 zł, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
6. W przypadku naruszenia zasad ochrony Informacji Poufnych lub zasad dotyczących ochrony danych osobowych, o których mowa w § 9 i 10, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5 000,00 zł, za każdy przypadek takiego naruszenia.

7. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary umownej.
8. Kary umowne są niezależne od siebie i mogą być naliczane łącznie oraz należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
9. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 1.
10. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia
11. W przypadku, gdy nie zostanie zastosowane postanowienie określone w ust. 10, Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wezwania do jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w wezwaniu zapłaty.
12. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, nie może przekroczyć 100 % wartości całkowitego łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający za zwłokę Wykonawcy w realizacji Umowy, nie może przekroczyć 30% wartości całkowitego łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.

§ 12

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz w przypadkach określonych w Umowie.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy:
 - 1) dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie;
 - 2) Wykonawca zleca bez zgody Zamawiającego wykonanie Umowy lub jej części podmiotowi trzeciemu;
 - 3) Wykonawca jest w zwłoce w realizacji przedmiotu Umowy powyżej 14 dni;
 - 4) wartość naliczonych kar umownych, których może dochodzić Zamawiający za zwłokę Wykonawcy w realizacji Umowy, przekroczyła 30% wartości całkowitego, łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1;
 - 5) przedmiot Umowy ma wady prawne;
 - 6) zrealizowany przez Wykonawcę przedmiot Umowy nie posiada wszystkich funkcjonalności określonych w Umowie;
 - 7) Wykonawca utraci uprawnienia do realizacji prac objętych Umową;
 - 8) poza sytuacjami opisanymi w pkt. 1)-7), Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do rozwiązania Umowy może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 7

dni, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń, ani nie usunął ich skutków.

3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
4. Prawo do odstąpienia przez Zamawiającego powinno być zrealizowane w terminach określonych w przepisach bezwzględnie obowiązujących. Poza sytuacjami wynikającymi z przepisów bezwzględnie obowiązujących Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w ust. 2 w terminie 60 dni od jej wejścia w życie.
5. Rozwiązanie Umowy poprzez jej wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
6. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych kar umownych, w tym kary z tytułu odstąpienia lub wypowiedzenia od Umowy kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1.
7. Za dzień wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy Strony uznają dzień doręczenia drugiej Stronie wypowiedzenia lub odstąpienia na piśmie za pośrednictwem operatora pocztowego, pocztą elektroniczną lub osobiście. W przypadku niedoręczenia przez operatora pocztowego, dniem wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy jest upływ terminu wskazanego w powtórny zawiadomieniu o złożeniu przesyłki pocztowej u operatora pocztowego.
8. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od niej do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od niej;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od niej, o ile wykonany zakres przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie.

§ 13

Gwarancja Usług

1. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia prawidłowego i nieprzerwanego działania Oprogramowania przez 98,88% czasu w ujęciu miesięcznym.
2. W ramach czynności o których mowa w ust. 1, Wykonawca zapewni, że wszystkie Przerwy techniczne będą miały miejsce w godzinach nocnych: pomiędzy godziną 21, a godziną 9 rano i nie będą jednorazowo dłuższe niż 12 godzin.
3. W sytuacjach podwyższonego ryzyka wystąpienia Awarii, zagrożenia dla bezpieczeństwa infrastruktury lub zdrowia i życia ludzkiego, które wymagają natychmiastowej interwencji, Wykonawca może zarządzić Przerwę techniczną w innych godzinach niż wskazane w ust. 2, o czym poinformuje Zamawiającego w możliwie najkrótszym czasie od podjęcia decyzji o konieczności zorganizowania Przerwy technicznej, przy czym nie później niż na 24 godziny przed jej rozpoczęciem.

§ 14

Cesja

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie zgłasza uwag co do wymogów Zamawiającego i potwierdza możliwość realizacji Umowy we wskazanym w niej terminie.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przepisy o ochronie danych osobowych oraz ogólne warunki świadczenia usług przez Wykonawcę stanowiące Załącznik nr 5 do Umowy.¹ z zastrzeżeniem, że postanowienia Umowy mają pierwszeństwo przed postanowieniami ogólnych warunków świadczenia usług.
3. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, w tym do podpisywania protokołów odbioru, upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego :.....e-mail.....tel.:
 - 2) po stronie Wykonawcy :.....e-mail.....tel.:
4. Zmiana osób oraz danych teleadresowych wskazanych w ust. 3 nie stanowi zmiany Umowy, wymaga jednak powiadomienia drugiej Strony Umowy w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Ilekroć Umowa wymaga formy pisemnej jakiegokolwiek dokumentu, za równoważny podpisowi uważa się kwalifikowany podpis elektroniczny. Tym samym Strony mogą składać dokumenty w oryginale lub przysyłać je w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że dokumenty (lub ich skany) przesłane mailem, a niepodpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym nie będą traktowane jako dokumenty zachowujące formę pisemną.
6. Strony zgodnie postanawiają, że Umowa reguluje w pełni stosunki pomiędzy Stronami w zakresie przedmiotu Umowy i oświadczają, że nie istnieją między Stronami żadne inne porozumienia ustne, pisemne lub zawarte w innej formie w zakresie przedmiotu Umowy.
7. Strony Umowy postanawiają, że w razie sporów wynikłych w związku z realizacją Umowy i/lub jej interpretacją, będą współdziałać w celu ich ugodowego rozstrzygnięcia.
8. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony ugody, w ciągu 30 dni od otrzymania przez drugą Stronę pisemnego wezwania do zawarcia ugody, spory wynikłe z Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się lub staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy.
10. W przypadku nieważności, bezskuteczności, niejasności lub sprzeczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści

¹ Treść załącznika nr 5 do Umowy zostanie zaczerpnięta z dokumentu przekazanego przez Wykonawcę wraz z ofertą.

postanowienia, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.

11. Wszelkie protokoły odbioru będą podpisywane przez Strony za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
12. Każda ze Stron może podpisać Umowę, według swojego wyboru, zarówno poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na papierowym egzemplarzu obejmującym treść Umowy, jak również poprzez naniesienie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na pliku cyfrowym, obejmującym treść Umowy, niezależnie od formy podpisu drugiej Strony. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Umowa zostanie sporządzona elektronicznie na jednym egzemplarzu, zaś w przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli na papierowym egzemplarzu Umowy, Umowa zostanie sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
13. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
14. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Parametry Prywatnych stacji ładowania;
 - 2) Załącznik nr 2 – Protokół odbioru;
 - 3) Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna dla osób wskazanych przez Wykonawcę;
 - 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o ochronie informacji (wzór);
 - 5) Załącznik nr 5 – Ogólne warunki świadczenia usług.

ZAMAWIAJĄCY:

.....
(podpisy)

WYKONAWCA:

.....
(podpisy)

Parametry Prywatnych stacji ładowania

1. Moc ładowania: Regulowana: 2 x do 22 kW,
2. Gniazdo: 2 gniazda typu 2,
3. Uruchomienie stacji za pomocą kart RFID,
4. Zabezpieczenie RCD: typu RCM B / RCD A / RCD B,
5. Moduł komunikacyjny: WiFi/LTE (GSM),
6. Wbudowany licznik energii,
7. Stopień ochrony IK: co najmniej IK 10,
8. Stopień ochrony IP: co najmniej IP 54,
9. Temperatura pracy: co najmniej od -25°C do + 55°C,
10. Miejsce produkcji stacji: Europa,
11. Ładowarki wyrejestrowane z EIPA.

Warszawa, dnia..... r.

Protokół Odbioru		
W związku z realizacją Umowy nr zawartej w dniu.....		
LP	Opis zakresu zrealizowanych Usług	Dodatkowe informacje
1		
2		
3		
4		
5		
<input checked="" type="checkbox"/> Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń, co do zakresu, jakości i terminowości wykonanych prac.		
<input checked="" type="checkbox"/> Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia, rekomendując jednocześnie podpisanie protokołu odbioru:		

ZAMAWIAJĄCY:
(data, podpis)

WYKONAWCA:
(data, podpis)

Klauzula informacyjna dla: osób reprezentujących Wykonawcę będącego osobą fizyczną, pracowników Wykonawcy wyznaczonych do realizacji Umowy, osób wyznaczonych do kontaktów w związku z realizacją Umowy, osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do podpisywania protokołów odbioru

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., str. 1, ze zm.) („RODO”), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, kod pocztowy: 00-549 Warszawa („Administrator”). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Piękna 20, skr. poczt. 419, kod pocztowy: 00-549 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres: knf@knf.gov.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@knf.gov.pl lub drogą pocztową na adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Podstawą prawną i celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) w stosunku do: osób reprezentujących Wykonawcę będącego osobą fizyczną, pracowników Wykonawcy wyznaczonych do realizacji Umowy, do kontaktów w związku z realizacją Umowy, osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do podpisywania protokołów odbioru – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności przetwarzania danych osobowych dla celów związanych z umożliwieniem zawarcia i realizacji Umowy,
 - b) w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną – art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. konieczność zawarcia i realizacji Umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.),
 - c) w stosunku do osób realizujących Przedmiot Umowy, których dane mogą być przekazane w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora i Wykonawcy polegający na konieczności wykazania zasadności wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - d) w stosunku do osób, co do których będzie zachodzić podstawa do weryfikacji i potwierdzenia ich zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, o którym stanowi art. 438 w związku z art. 95 ustawy Pzp,

- e) w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji,
 - f) w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, a także dla celów zabezpieczenia dostępu do informacji poufnych i do danych osobowych.
4. Jeżeli dane nie zostały pozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, zostały one przekazane przez Wykonawcę.
 5. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osób reprezentujących Wykonawcę obejmują: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, podpis i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych pracowników wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji Umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe i firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do kontaktów w związku z realizacją Umowy obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych osoby wyznaczonej do podpisywania protokołów odbioru obejmują: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę i podpis. Dodatkowe dane osób wyznaczonych do realizacji Umowy, które mogą być przekazane Administratorowi w związku z koniecznością wykazania przez Wykonawcę zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy mogą obejmować takie informacje jak: imię, nazwisko, nazwa i adres pracodawcy, informacje o zmianie wysokości wynagrodzenia, informacje o zakresie czynności osoby realizującej Umowę i jej udziale przy realizacji Umowy. Ponadto dodatkowe kategorie danych dotyczących osoby realizującej Umowę mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z koniecznością udokumentowania zawarcia umowy o pracę z tą osobą. Powyższe kategorie danych mogą obejmować: imię, nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy, wymiar etatu, zakres obowiązków oraz inne dane wynikające z umowy o pracę lub z dokumentu potwierdzającego opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne.
 6. W przypadku pozyskania danych bezpośrednio od osób, których one dotyczą podanie danych jest dobrowolne, jednakże warunkuje możliwość zawarcia i realizacji Umowy.
 7. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy administracji publicznej lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji, w tym podmioty zapewniające usługi doręczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy Wykonawcą jest osobą fizyczną odbiorcą danych osobowych będzie także bank w związku z płatnością należnego wynagrodzenia.
 8. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
 9. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celach opisanych w pkt 3 – przez okres trwania Umowy, a następnie do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń

lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa określonych w pkt 3, nie dłużej jednak niż przez okres 5 lat.

10. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. b RODO przysługuje również prawo do przenoszenia danych.
11. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.
12. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

Oświadczenie o ochronie informacji

....., dnia / /

1. Ja niżej podpisana/y zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w tym danych osobowych, do których mam/będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem Umowy z dnia r., zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej zakończeniu lub rozwiązaniu. Powyższe zobowiązanie obejmuje również zachowanie w tajemnicy sposobów zabezpieczenia ww. informacji, zarówno technicznych jak i organizacyjnych.
2. Zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania przepisów, które wiążą się z ochroną danych osobowych, tajemnicą przedsiębiorstwa, infrastrukturą teleinformatyczną Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego i innych tajemnic prawnie chronionych i nie będę bez upoważnienia wykorzystywał/a pozyskanych informacji w celach niezwiązanych z wykonywaniem przedmiotowej Umowy.
3. Znana jest mi treść art. 16 ustawy z dnia 21 lipca 2006 r. o nadzorze nad rynkiem finansowym, który stanowi: *„osoby zatrudnione w Urzędzie Komisji na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia albo innych umów o podobnym charakterze są obowiązani do nieujawniania osobom nieupoważnionym informacji chronionych na podstawie odrębnych ustaw. Obowiązek ten trwa również po ustaniu pełnienia funkcji, rozwiązaniu stosunku pracy lub rozwiązaniu umowy o dzieło, umowy zlecenia albo innych umów o podobnym charakterze.”*
4. Jestem świadoma/y, iż wszelkie moje działania w obszarze dostępu do ww. informacji mogą być monitorowane przez Urząd Komisji Nadzoru Finansowego i wyrażam na to zgodę.
5. Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższym oświadczeniem oznacza naruszenie warunków przedmiotowej Umowy i może być podstawą do jej przedwczesnego zakończenia i pociągnięcia mnie do odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 266 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny, który stanowi: *„Kto, wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu, ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2”.*

.....
(imię i nazwisko)

.....
(podpis czytelny)

