

Umowa Nr ... / 2024

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy (zwana dalej „Umową”):

Urzędem Komisji Nadzoru Finansowego z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa, NIP 7010902185, REGON 382088467, zwanym dalej „Zamawiającym”, który reprezentuje:

.....

a

..... zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną zgodnie z odpisem z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”.

Definicje

Poniżej wskazanym terminom lub zwrotom pisanym z wielkiej litery w treści Umowy oraz jej załącznikach, Strony nadają następujące znaczenie:

- 1) **Umowa** – niniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta między Zamawiającym a Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami do Umowy;
- 2) **Dzień roboczy** – dzień pracy Zamawiającego, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy;
- 3) **Godzina robocza** – godziny pracy Zamawiającego od 8:00-16:00 w Dni robocze;
- 4) **OPU** – opis przedmiotu Umowy zawierający wymagania techniczne dla dostarczanego w ramach Umowy sprzętu, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy;
- 5) **Sprzęt** – wszystkie dostarczone w ramach Umowy urządzenia, w tym 68 sztuk wkładek światłowodowych oraz 68 sztuk kabli światłowodowych.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa:
 - 1) 68 sztuk wkładek światłowodowych;
 - 2) 68 sztuk kabli światłowodowych.
2. Wymagania techniczne dla Sprzętu określone zostały w OPU, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2.

Termin realizacji Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony. W przypadku podpisania Umowy w różnych terminach, Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron.

2. Wykonawca dostarczy Sprzęt do lokalizacji w Warszawie przy ulicy Niedźwiedziej 6E, w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie Umowy.

§ 3.

Sposób realizacji Umowy

1. Dostawa Sprzętu zostanie zrealizowana w Godzinach roboczych. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o planowanej dostawie, na co najmniej 3 Dni robocze przed jej realizacją na adres mailowy Zamawiającego Cały Sprzęt zostanie dostarczony do Zamawiającego jednorazowo.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów dostarczenia Sprzętu do miejsca dostawy, w szczególności kosztów opakowania, załadunku, ubezpieczenia, transportu i rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Dostawa Sprzętu zostanie potwierdzona protokołem odbioru, sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Podpisany przez Strony protokół odbioru, o którym mowa w ust. 3 stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
5. Wszelkie protokoły odbioru będą podpisywane przez Strony za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

§ 4.

Gwarancja

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony Sprzęt, na okres 24 miesięcy od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3.
2. Dokumentem potwierdzającym objęcie gwarancją Sprzętu jest Umowa.
3. Naprawy oraz wymiany będą świadczone w miejscu użytkowania Sprzętu, z możliwością ich realizacji również poza tym miejscem, jeśli naprawa lub wymiana w miejscu użytkowania okażą się niemożliwe.
4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych (zwanych dalej: „Zgłoszeniami” lub pojedynczo „Zgłoszeniem”).
5. W razie wystąpienia wady Zamawiający zgłosi ją Wykonawcy w sposób określony w ust. 6 poniżej, niezwłocznie po ich ujawnieniu.
6. Zgłoszenia będą dokonywane przez Zamawiającego telefonicznie na nr telefonu Wykonawcy lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy:lub za pomocą platformy Wykonawcy.
7. W przypadku telefonicznego Zgłoszenia, wymagane jest przesłanie przez Wykonawcę, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego, potwierdzenia dokonania Zgłoszenia ze wskazaniem czasu dokonania telefonicznego Zgłoszenia. Brak potwierdzenia zgłoszenia nie wstrzymuje biegu terminu, o którym mowa w ust. 8 poniżej.
8. Wykonawca dokona naprawy lub wymieni uszkodzony Sprzęt w terminie do 3 Dni roboczych od momentu przesłania Zgłoszenia lub dokonania Zgłoszenia telefonicznego, przez Zamawiającego.
9. W przypadku naprawy polegającej na wymianie elementów, Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania oryginalnych, nieregenerowanych, nierefabrykowanych, fabrycznie nowych części zamiennych, zaaprobowanych przez producenta Sprzętu, o identycznych lub lepszych parametrach niż elementy wymieniane.
10. Wykonawca zapewni obsługę Zgłoszeń w języku polskim.

11. W razie niedokonania naprawy gwarancyjnej lub niewymienienia wadliwego Sprzętu na nowy wolny od wad w terminie wskazanym w ust. 8, Zamawiający może wykonać te czynności na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z rękojmi lub gwarancji.
12. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Sprzętu na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
13. Wszelkie koszty usług związanych z realizacją gwarancji, w tym koszt napraw, transportu, diagnozowania oraz zakupu, dostawy nowego Sprzętu, ponosi Wykonawca.

§ 5.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za prawidłowe i terminowe wykonanie Umowy Wykonawca otrzyma, zgodnie ze złożoną ofertą, wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:), płatne jednorazowo, z dołu, po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym w szczególności wartość dostawy, wszelkie koszty transportu, załadunku i rozładunku, wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy. Wobec powyższego, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w przepisach prawa bezwzględnie obowiązującego oraz Umowie, wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa w ust. 1 nie ulegnie zwiększeniu przez cały okres obowiązywania Umowy, a także wyczerpuje roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu realizacji Umowy. Strony tym samym wyłączają możliwość żądania przez Wykonawcę udzielenia zaliczki na wydatki oraz zgodnie postanawiają, że Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w Umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy.
3. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kopią podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3, na rachunek bankowy Wykonawcy
4. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 podanego pierwotnie w ofercie przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o powyższym fakcie Zamawiającego, przed wystawieniem faktury, na piśmie z podaniem zmienionego numeru rachunku bankowego. Pismo winno być podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowych /pełnomocnictwie.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
6. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może wystawić faktury VAT bez wymaganego podpisu Zamawiającego na fakturze VAT.
7. Dane Zamawiającego do faktury VAT:
Urząd Komisji Nadzoru Finansowego
ul. Piękna 20,
00-549 Warszawa,
NIP: 7010902185.
8. Zamawiający akceptuje wystawianie przez Wykonawcę faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie .pdf oraz doręczane Zamawiającemu na adres e-mail: faktury_zakup@knf.gov.pl z adresu Wykonawcy: Zmiana adresu e-mail, o którym

mowa w zdaniu poprzedzającym lub cofnięcie akceptacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz doręczenia drugiej Stronie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Strony wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowych/pełnomocnictwie. Pomimo akceptacji przez Zamawiającego otrzymywania faktur elektronicznych, Wykonawca może wystawiać faktury w formie papierowej, np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych i doręczać je na adres korespondencyjny Zamawiającego.

9. Akceptacja, o której mowa w ust. 8, jest ważna do momentu, od którego Krajowy System e-Faktur (KSeF) zacznie obowiązywać w formie obligatoryjnej, a Wykonawca będzie od tego momentu wystawiał faktury zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w zakresie KSeF.

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego bądź Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 1.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 4 ust. 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki.
4. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym także wskutek zwłoki, Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kary umownej, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
5. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których na podstawie Umowy może dochodzić Zamawiający z tytułu zwłoki Wykonawcy, nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
6. Kary umowne mogą być naliczane łącznie i są niezależne od siebie oraz należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
7. Kary umowne będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 1.

§ 7.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w całości lub w części, w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz w przypadkach określonych w Umowie.

2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części (w zależności od tego, na którym etapie Umowy będzie składane), w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie Umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy bez uzasadnionej przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy lub nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca jest w zwłoce w wykonaniu Umowy powyżej 14 dni;
 - 3) wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych z tytułu zwłoki przekroczyła 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - 4) przedmiot Umowy ma wady prawne;
 - 5) poza sytuacjami opisanymi w pkt 1-4 powyżej, Wykonawca realizuje Umowę niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do odstąpienia od Umowy może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania naruszeń i usunięcia skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 dni, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń, ani nie usunął ich skutków.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
4. Zamawiający odstąpi od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości, że Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
6. Za dzień odstąpienia od Umowy Strony uznają dzień doręczenia drugiej Stronie odstąpienia od Umowy na piśmie za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub drogą mailową w przypadku opatrzenia dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku niedoręczenia przez operatora pocztowego, dniem odstąpienia od Umowy jest ostatni dzień terminu wskazanego w powtórnej informacji o możliwości odbioru przesyłki (awizo powtórne).
7. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych kar umownych, w tym z tytułu odstąpienia od Umowy.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy w części, w sytuacjach, o których mowa w niniejszym paragrafie:
 - 1) Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem (o którym mowa w pkt 1) zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego, o ile wykonany zakres przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie;
 - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanego zakresu przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.

§ 8.

Siła Wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, pandemie, akty administracji państwowej, ataki terrorystyczne, cyberataki.
3. Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności ze względu na Siłę Wyższą, w terminie 2 Dni Roboczych od zaistnienia zdarzenia powiadomi w formie pisemnej pod rygorem nieważności drugą Stronę o powyższym zdarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej w formie pisemnej, Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. W przypadku ustania przyczyny zwolnienia Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności, w terminie 2 Dni Roboczych po ustaniu okoliczności Siły Wyższej powiadomi w formie pisemnej pod rygorem nieważności drugą Stronę o powyższym fakcie.
5. Strona, która nie zawiadomi o zdarzeniu oraz nie przekaze drugiej Stronie pisemnego potwierdzenia zaistnienia Siły Wyższej w terminie określonym w ustępie powyżej, jest odpowiedzialna za szkody poniesione przez drugą Stronę, których można było uniknąć w przypadku terminowego zawiadomienia.
6. Jeżeli Siła Wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług i udzielonych subskrypcji licencji.
7. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy, chyba że Strony postanowiły inaczej.
8. W przypadku zajścia zdarzenia kwalifikowanego jako Siła Wyższa Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy oraz dokonają zmiany Umowy zgodnie z § 12.

§ 9.

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu lub po jej wygaśnięciu:
 - 1) informacji związanych z działalnością Zamawiającego oraz wykonywaniem przedmiotu Umowy;
 - 2) informacji i danych, w szczególności danych osobowych, uzyskanych w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalania lub przekazania;- zwanych dalej „**Informacjami poufnymi**”.
2. Informacje poufne są to informacje, jakie Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, które nie mogą być używane dla innych celów niż wskazane w Umowie.

3. Domniemuje się, że wszelkie informacje, które zostaną przez Zamawiającego przekazane Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy stanowią Informacje Poufne. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację poufną, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
4. Postanowienia o obowiązku zachowania poufności nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od Zamawiającego, które:
 - 1) są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień Umowy, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 2) zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o nieujawnianiu w stosunku do Stron, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 3) zostaną podane przez Wykonawcę za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że utrzymaniu w tajemnicy będą podlegać dane osobowe, a ich przekazanie może nastąpić wyłącznie w sytuacji gdy takie zachowanie dopuszczają przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 4) których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz publicznych, żądania sądu, prokuratury, policji i innych organów w związku z ich uprawnieniami ustawowymi, z zastrzeżeniem, że ujawnienie danych osobowych będzie odbywać się w reżimie przepisów o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o wykonywanej usłudze na rzecz Zamawiającego, a także do umieszczania Zamawiającego na swojej liście referencyjnej, pod warunkiem udzielenia uprzedniej zgody przez Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy informacji oraz przestrzeganie zasad wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w zakresie wynikającym z Umowy przez swoich pracowników i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy oraz zobowiąże je do zachowania poufności.
7. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu Informacji poufnej, podmiocie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia informacji. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem Informacji poufnej, chyba że poinformowanie lub przekazanie ww. kopii dokumentów Zamawiającemu jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania stosownych informacji lub kopii dokumentów.
8. Wszelkie materiały i dokumenty zawierające dane dotyczące prac, w tym dane osobowe, w których posiadanie Wykonawca wejdzie w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, są i pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu lub usunie nie później niż terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub zakończenia obowiązywania Umowy.
9. Wszystkie dokumenty oraz ich kopie, które zostaną sporządzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy, a także nośniki danych wykorzystane do sporządzenia dokumentów i ich kopii, zostaną przekazane Zamawiającemu nie później niż terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub zakończenia obowiązywania Umowy.

10. Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, ujawnić treści Umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego, lub na jego rzecz w związku z Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub wypowiedzeniu, bez względu na przyczynę. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem wszystkich Informacji poufnych.
12. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę poufności przekazanych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej.
13. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności w zakresie danych identyfikujących, Przedmiotu Umowy i wysokości wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 10.

Cesja

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z realizacji Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 11.

Ochrona danych osobowych

1. Strony, jako administratorzy danych osobowych, udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe swoich pracowników lub osób współpracujących uczestniczących w zawarciu lub realizacji Umowy, osób reprezentujących Strony Umowy, i o ile znajdzie to zastosowanie – podwykonawców będących osobami fizycznymi lub osób reprezentujących podwykonawcę – w celu i zakresie niezbędnym dla zawarcia lub realizacji Umowy.
2. W wyniku udostępnienia danych, o których mowa w ust. 1, każda ze Stron staje się administratorem udostępnionych danych osobowych w zakresie, w jakim przetwarza te dane w związku z zawarciem lub realizacją Umowy, a więc realizuje obowiązki administratora danych wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania, w imieniu Zamawiającego, niezwłocznie po zawarciu Umowy, klauzuli informacyjnej osobom, o których mowa w ust. 1. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Powyższe zobowiązanie ma również zastosowanie do każdej nowej osoby, której dane osobowe zostaną udostępnione Zamawiającemu.
4. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 Dni roboczych, przekaże Zamawiającemu potwierdzenie spełnienia obowiązku informacyjnego o którym mowa w ust. 3.

§ 12.

Zmiany do Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nie stanowią zmiany Umowy w szczególności następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego;
 - 2) danych teleadresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) danych w zakresie adresu siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w szczególności w przypadkach, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili zawarcia Umowy;
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść oferty Wykonawcy, lub o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
 - 3) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu.
4. Poza sytuacjami opisanymi w ust. 3, zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany;
 - 2) uzasadnienie zmiany;
 - 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia;
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.

§ 13.

Podwykonawcy¹

1. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów, przy pomocy których Wykonawca będzie realizował Umowę, stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 1, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
3. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie do 10 dni przed zmianą podwykonawcy.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego
2. Strony zgodnie postanawiają, iż Umowa reguluje w pełni stosunki pomiędzy Stronami w zakresie Umowy i oświadczają, że nie istnieją między Stronami żadne inne porozumienia ustne, pisemne lub zawarte w innej formie w zakresie Umowy.

¹ w przypadku braku wskazania Podwykonawców w formularzu ofertowym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia paragrafu wraz z powiązaniem z nim załącznikiem oraz do zmiany numeracji paragrafów i załączników.

3. Ilekroć Umowa wymaga formy pisemnej jakiegokolwiek dokumentu, za równoważny podpisowi uważa się kwalifikowany podpis elektroniczny. Tym samym Strony mogą składać dokumenty w oryginale lub przysyłać je w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dla wyjaśnienia Zamawiający wskazuje, że dokumenty (lub ich skany) przesłane mailem, a niepodpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym nie będą traktowane jako dokumenty zachowujące formę pisemną.
4. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienie lub postanowienia Umowy okażą się lub staną się nieważne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy.
5. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści postanowienia lub postanowień, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
6. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania Umowy, upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego: mail:, tel.:
 - 2) po stronie Wykonawcy:....., mail:, tel.:
8. Do podpisywania Protokołu Odbioru/protokołów odbioru upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego: mail:, tel.:
 - 2) po stronie Wykonawcy:....., mail:, tel.:
9. Zmiana osób upoważnionych, o których mowa w ust. 7 i 8, wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.
10. Strony zawierają Umowę poprzez złożenie własnoręcznych podpisów na papierowych egzemplarzach obejmujących treść Umowy albo poprzez naniesienie kwalifikowanych podpisów elektronicznych na pliku cyfrowym, obejmującym treść Umowy. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Umowa zostanie sporządzona elektronicznie w jednym egzemplarzu, zaś w przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli na papierowym egzemplarzu Umowy, Umowa zostanie sporządzona w dwóch* jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
11. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Umowy;
 - 2) Załącznik nr 2 - Protokół odbioru;
 - 3) Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna Zamawiającego.
 - 4) Załącznik nr 4 – Wykaz podwykonawców

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

*w dwóch albo więcej w zależności od tego ile będzie Stron Umowy.

Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu Umowy

Opis przedmiotu Umowy

Lp.	Nazwa	Wymagane parametry	Ilość
1.	Wkładki światłowodowe	1) Standard SFP28 2) Wymagana obsługa prędkości transmisji autonegocjacji 10 / 25 Gb/s Ethernet 3) Złącze LC 4) Obsługa okablowania MultiMode 850nm 5) Zgodność z przełącznikami Dell oraz Cisco	68 szt.
2.	Kable światłowodowe	1) Długość 10 m, OM4 2) Złącza LC-LC, końcówki złącz połączone w pary	68 szt.

Załącznik nr 2 do Umowy – Wzory Protokołów odbioru

Warszawa, dnia r.

Protokół odbioru

Zgodnie z Umową nr.....zawartą w dniu

LP	Opis zakresu zrealizowanych dostaw	Dodatkowe informacje
1		
2		
3		
4		
5		

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu, jakości i terminowości wykonanych prac.

Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do Umowy – Klauzula informacyjna Zamawiającego

Klauzula informacyjna dla: osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawcę, Wykonawcy lub podwykonawcy będącego osobą fizyczną, osób wyznaczonych do realizacji Umowy, w tym osób podpisujących protokół odbioru, a także osób wyznaczonych do kontaktów w związku z realizacją Umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r., str. 1, ze zm.) („RODO”), informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, kod pocztowy: 00-549 Warszawa („Administrator”). Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: ul. Piękna 20, skr. poczt. 419, kod pocztowy: 00-549 Warszawa lub pocztą elektroniczną na adres: knf@knf.gov.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych („IOD”). Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@knf.gov.pl lub drogą pocztową na adres korespondencyjny Administratora. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.
3. Podstawą prawną i celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) w stosunku do: osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawcę, podwykonawców będących osobami fizycznymi, osób wyznaczonych do realizacji Umowy, w tym osób podpisujących protokół odbioru, a także osób wyznaczonych do kontaktów w związku z realizacją Umowy – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności przetwarzania danych osobowych dla celów związanych z umożliwieniem zawarcia i realizacji Umowy,
 - b) w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną – art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. konieczność zawarcia i realizacji Umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.),
 - c) w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) w związku z koniecznością archiwizacji dokumentacji,
 - d) w stosunku do wszystkich rodzajów osób – art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na konieczności ustalania, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, a także dla celów zabezpieczenia dostępu do informacji poufnych i do danych osobowych.
4. Jeżeli dane nie zostały pozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, zostały one przekazane przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
5. Pozyskiwane przez Administratora kategorie danych obejmują:
 - a) w przypadku osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawcę: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, podpis i firmę,

- b) w przypadku podwykonawcy będącego osobą fizyczną: imię, nazwisko, firmę, siedzibę, adres, REGON, NIP, podpis,
 - c) w przypadku osób wyznaczonych do realizacji Umowy lub kontaktów w związku z realizacją Umowy: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe i firmę,
 - d) w przypadku osób podpisujących protokół odbioru: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe, firmę i podpis.
6. W przypadku pozyskania danych bezpośrednio od osób, których one dotyczą podanie danych jest dobrowolne, jednakże warunkuje możliwość zawarcia i realizacji Umowy.
 7. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy administracji publicznej lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym usługi z zakresu informatycznego oraz w ramach przesyłanej korespondencji, w tym podmioty zapewniające usługi doręczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy Wykonawcą jest osobą fizyczną odbiorcą danych osobowych będzie także bank w związku z płatnością należnego wynagrodzenia.
 8. Administrator nie planuje przekazywać danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.
 9. Administrator będzie przetwarzać pozyskane dane w celach opisanych w pkt 3 – przez okres trwania Umowy, a następnie do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa określonych w pkt 3, nie dłużej jednak niż przez okres 5 lat.
 10. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. b RODO przysługuje również prawo do przenoszenia danych.
 11. W przypadku przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.
 12. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 13. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

Załącznik nr 4 – Wykaz podwykonawców

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Część (zakres) zamówienia powierzona podwykonawcy